



LA GESTION DU TEMPS DE TRAVAIL ET DES ABSENCES DANS LA FPH

CONTEXTE

Les notions techniques liées à la gestion du temps de travail dans la FPH évoluent régulièrement et peuvent être difficiles à maîtriser.

Concernant les absences et congés, les différents textes ont beaucoup évolué ces dernières années

Cette formation propose de répondre à vos questions concernant les absences et congés.

OBJECTIFS

- Maîtriser les grands principes du temps de travail
- Examiner ce qui a changé en 2025/2026
- Aborder les textes concernant les différents congés et les ASA
- Actualiser dans le détail les connaissances sur les thèmes proposés

CONTENU

Le temps de travail

- Bases du temps de travail
- Nouveautés introduites en 2026

Les caractéristiques des différents congés

- Les différentes formes de congés maladie
- Les autres congés
- Congés annuels
- Congés familiaux
- Congés sans solde

Les autorisations spéciales d'absence

- Définitions
- Différentes ASA
- Synthèse



DURÉE ET DATES

1 jour, soit 7 heures

Date :

→ **9 septembre 2026**
(date limite d'inscription :
15 août 2026)

→ **18 décembre 2026**
(date limite d'inscription :
10 novembre 2026)

→ **3 mai 2027 :**
(date limite d'inscription :
1^{er} avril 2027)



MÉTHODE ET MOYENS PÉDAGOGIQUES

La formation alterne entre explications théoriques et retours d'expériences. Les méthodes pédagogiques utilisées se veulent interactives et favorisent les échanges entre la formatrice et les stagiaires.



MODALITÉS

Uniquement en INTRA-ÉTABLISSEMENT ou en VISIOCONFÉRENCE. La présentation se fera à partir d'un diaporama (contenant des liens hypertextes) adressé aux participants quelques jours avant la session de formation. Des documents annexes compléteront le cours. L'animation se déroulera via l'application Zoom®.



COÛT

En visioconférence : **500 € net de toute taxe par participant**



SUIVI

Les participants ont la possibilité de nous recontacter pendant 1 mois pour nous soumettre des situations particulières.